

CREDITCARD VOORWAARDEN

versie 21 november 2024



www.finabanknv.com
customercare@finabanknv.com



1. DEFINITIES EN OMSCHRIJVINGEN

In deze creditcard voorwaarden wordt verstaan onder:

Bank:

Finabank N.V. en haar rechtsopvolgers, ook wel de uitgever van creditcards aan kaarthouders.

Billing Date:

de datum waarop de Bank de rekening van de hoofdkarhouder debiteert.

Billing Period:

de periode tussen twee opeenvolgende factureringsafschriften.

Cash Advance:

elke opname in contanten bij een Automated Teller Machine (ATM) middels gebruikmaking van een creditcard.

Contactloos betalen:

de manier om contante betalingen tot een bepaald gefixeerd bedrag uit te voeren met bijvoorbeeld een bankpas of smartphone, waarbij de communicatie tussen de bankpas of smartphone en de betaalautomaat zonder fysiek contact verloopt.

Creditcard:

de door de Bank uitgegeven creditcard aan een kaarthouder en/of diens gemachtigde overeenkomstig deze voorwaarden.

Caribbean Creditcard Corporation (4C's):

de instantie gevestigd te St. Kitts en Nevis die zich bezig houdt met de verwerking van de creditcard diensten van de Bank.

Creditcard Cash Limit:

het maximale bedrag aan contante opnamen dat van tijd tot tijd door de kaarthouder mag worden gedaan, zoals overeengekomen tussen de Bank en de kaarthouder of door de Bank aan de kaarthouder in kennis is gegeven.

Creditcard Line:

de limiet inhoudende het op enig tijdstip maximaal uitstaand kredietbedrag dat is toegestaan.

Creditcard Rekening:

een rekening ten name van de kaarthouder die bij de Bank wordt aangehouden ter verrekening van de transacties uit hoofde van de aan hem verstrekte creditcard. De rekening kan mede een gezamenlijke rekening omvatten waarbij de kaarthouder één van de rekeninghouders is.

Creditcard Transactie:

een transactie die verricht wordt bij de aankoop van goederen of bij het verkrijgen van diensten of bij opname van contanten middels gebruikmaking van de creditcard, het kaartnummer of middels enige door de kaarthouder geautoriseerde wijze om de creditcard rekening te debiteren of bij het gebruik van enige diensten die door de Bank van tijd tot tijd uit hoofde van de creditcard aan de kaarthouder beschikbaar worden gesteld.

Additionele Creditcard:

iedere additionele creditcard die de Bank op verzoek van de hoofdkarhouder heeft uitgegeven.

Documentatie:

alle documenten waaronder de productinformatie en voorwaarden van de creditcard die de kaarthouder van de Bank heeft ontvangen.

Gevolmachtigde:

een kaarthouder aan wie op verzoek van de hoofdkarhouder een creditcard of een additionele creditcard is verstrekt.

Hoofdkarhouder:

de kaarthouder op wiens naam bij de Bank een creditcard rekening wordt aangehouden.

Hoog Risicolanden:

landen die een verhoogd risico vertonen op het gebied van terrorismefinanciering, witwassen van geld, corruptie, of andere criminele activiteiten.

Karthouder:

iedere natuurlijke of rechtspersoon die een creditcard heeft aangevraagd en aan wie door de Bank een creditcard is verstrekt, alsmede hij aan wie op verzoek van de hoofdkarhouder een additionele creditcard is verstrekt.

Merchant:

de natuurlijke of rechtspersoon die zich bereid heeft verklaard de creditcard bij aanbieding daarvan door kaarthouders te zullen accepteren voor transactiedoeleinden onder de voorwaarden zoals gesteld in de Algemene Bankvoorwaarden van Finabank N.V. en in deze creditcard voorwaarden.

Overeenkomst:

de overeenkomst tussen de Bank en de kaarthouder met betrekking tot de creditcard.

Pin:

het persoonlijke identificatienummer van de kaarthouder en/of van diens gemachtigde.

Rekeningoverzicht:

een overzicht van de door de kaarthouder gedane transacties over een bepaald periode.

Transactielimieten:

limieten voor het maximaal aantal transacties binnen een bepaalde periode en de maximale bedragen van deze transacties met als doel de gevolgen van misbruik van de kaart te beperken.

2. AANVRAAG, ACCEPTATIE EN OVEREENKOMST

1. De aanvraag voor een creditcard wordt ingediend door de hoofdkarhouder of een daartoe gemachtigde persoon, door

het volledig en correct invullen van het aanvraagformulier en het inleveren van alle benodigde documenten. De acceptatie van de aanvraag wordt uitgevoerd door de Bank na zorgvuldige beoordeling.

2. De creditcard blijft eigendom van de bank en wordt op naam van de (hoofd)kaarthouder persoonlijk uitgegeven.
3. Door acceptatie van deze voorwaarden of bij de acceptatie van een uitgegeven creditcard door de kaarthouder komt er een overeenkomst tot stand tussen de Bank en de kaarthouder. Deze overeenkomst treedt terstond in werking en wordt aangegaan tot wederopzegging.
4. Zowel de Bank als de kaarthouder kunnen de overeenkomst te allen tijde schriftelijk opzeggen. De reeds door de kaarthouder betaalde kosten worden niet gerestitueerd. De afwikkeling van de relatie geschiedt binnen een maand.

3. RECHTEN EN VERPLICHTINGEN VAN DE BANK

1. De Bank zal bij het verlenen van deze dienstverlening zorgvuldigheid betrachten en zoveel mogelijk rekening houden met de belangen van de kaarthouder.
2. De Bank heeft het recht om te allen tijde informatie op te vragen die zij noodzakelijk acht voor de gezonde instandhouding van de

relatie. De kaarthouder is verplicht om deze gevraagde informatie aan de Bank te verstrekken.

3. De Bank kan aanwijzingen geven aan de kaarthouder met betrekking tot het veilige gebruik van de creditcard, waaronder het doen van online aankopen. De kaarthouder is verplicht deze aanwijzingen nauwkeurig op te volgen.

4. RECHTEN EN VERPLICHTINGEN VAN DE KAARTHOUDER

1. De aan de (hoofd)kaarthouder verstrekte creditcard is strikt persoonlijk en niet overdraagbaar. De kaarthouder is verantwoordelijk voor het zorgvuldig gebruik en de omgang met de creditcard, evenals voor het veilige gebruik en de bewaring daarvan.
2. Indien de kaarthouder de creditcard aan een merchant of Bank overhandigt in het kader van een creditcardtransactie, dient de kaarthouder te allen tijde te controleren of de juiste creditcard wordt terugontvangen. De kaarthouder is verplicht regelmatig te verifiëren of hij of zij in het bezit is van de juiste creditcard.
3. De kaarthouder is verplicht om iedere wijziging in diens persoonlijke en contactgegevens binnen vierentwintig (24) uur schriftelijk aan de Bank door te geven. Tevens is de kaarthouder verplicht de Bank onmiddellijk te informeren over wijzigingen of voorzienbare wijzigingen in diens financiële situatie.

4. De kaarthouder heeft het recht om de Bank te raadplegen over het veilig gebruik van de creditcard, risicolanden, risicovolle handelszaken, online transacties en andere relevante kwesties.
5. De kaarthouder is verplicht ervoor te zorgen dat de creditcard te allen tijde voldoende middelen heeft om betalingen te verrichten.
6. De kaarthouder is verplicht zorg te dragen voor voldoende saldo op de creditcardrekening bij de Bank, teneinde de openstaande creditcardschuld af te lossen.
7. De kaarthouder mag de creditcard niet dupliceren, wijzigen, distribueren, afbeelden in welke vorm dan ook, verkopen, verpanden, in licentie verstrekken aan derden of afgeleid werk genereren van de creditcard.
8. De kaarthouder is volledig aansprakelijk voor (de gevolgen van) elk gebruik van de creditcard, ook na het ontstaan van een verplichting tot inlevering of vernietiging van de creditcard. Aansprakelijkheid kan alleen worden beperkt in de gevallen zoals omschreven in artikel 30.
9. De (hoofd)kaarthouder is verplicht de creditcard te gebruiken in overeenstemming met de bepalingen van deze voorwaarden.
10. De (hoofd)kaarthouder is verboden om de creditcard te gebruiken voor onwettige aankopen of transacties.

5. PINCODE EN GEHEIMHOUDING

1. Elke kaart is voorzien van een unieke pincode die door de kaarthouder zelf wordt gekozen. De pincode is, net als de kaart, strikt persoonlijk en mag uitsluitend door de (hoofd)kaarthouder worden gebruikt. De Bank is verplicht de kaarthouder te voorzien van instructies voor het kiezen van de pincode.
2. De (hoofd)kaarthouder is verplicht de pincode geheim te houden voor anderen en moet ervoor zorgen dat derden niet kunnen meekijken bij het invoeren van de pincode.
3. Ook andere persoonlijke beveiligingscodes met betrekking tot de kaart, zoals een inlognaam en wachtwoord, mogen uitsluitend door de (hoofd)kaarthouder worden gebruikt en dienen strikt geheim te worden gehouden.

6. UITGIFTE VAN CREDITCARD

1. De door de Bank uitgegeven creditcards worden onderscheiden in de volgende categorieën:
 - i. Visa Card
 - a. Classic Card: Deze creditcard wordt verstrekt aan natuurlijke personen;
 - b. Platinum Card: Deze creditcard wordt verstrekt aan natuurlijke personen;
 - c. Business Card: Deze creditcard wordt verstrekt aan

ondernemers of rechtspersonen.

- ii. MasterCard
 - a. Standard Card: Deze creditcard wordt verstrekt aan natuurlijke personen;
 - b. Platinum Card: Deze creditcard wordt verstrekt aan natuurlijke personen.
2. Op de creditcard is een vervaldatum vermeld, die de geldigheidsduur van de creditcard aangeeft. Binnen deze geldigheidsduur kan de Bank de creditcard om gegronde redenen ongeldig verklaren of een nieuwe creditcard ter vervanging uitgeven.
3. De Bank kan, op aanvraag van de (hoofd)kaarthouder, een spoedcreditcard verstrekken. De kosten die voortvloeien uit de aanmaak en levering van de creditcard komen voor rekening van de (hoofd)kaarthouder. Uit hoofde van de overeenkomst machtigt de (hoofd)kaarthouder de Bank om het bijbehorende bedrag van diens creditcardrekening af te schrijven.

7. ADDITIONELE CREDITCARD

1. De houder van een creditcard kan een additionele creditcard ten behoeve van een derde aanvragen. Als er een additionele creditcard wordt uitgegeven, is deze overeenkomst ook van toepassing op de additionele creditcard.
2. Communicatie over de overeenkomst stuurt de Bank alleen naar

de (hoofd)kaarthouder. De Bank gaat ervan uit dat de (hoofd)kaarthouder de additionele kaarthouder informeert van alle wijzigingen met betrekking tot de creditcard.

3. Als de Bank de overeenkomst met de (hoofd)kaarthouder beëindigt, wordt de overeenkomst met de additionele kaarthouder(s) ook per direct beëindigd.
4. De (hoofd)kaarthouder is tegenover de Bank hoofdelijk aansprakelijk voor (de gevolgen van) ieder gebruik van de additionele creditcard, onverminderd de eigen aansprakelijkheid van de houder van een additionele creditcard.

8. GEBRUIKSVORWAARDEN

1. De creditcard moet direct na ontvangst door de (hoofd)kaarthouder worden ondertekend en mag slechts worden gebruikt door de kaarthouder danwel de additionele kaarthouder .
2. De creditcard wordt gebruikt overeenkomstig deze voorwaarden en de condities voor het gebruik daarvan welke ten tijde van de uitgifte van de creditcard van kracht zijn evenals condities die van tijd tot tijd door de Bank aan de kaarthouder worden verstrekt.
3. De creditcard wordt gebruikt binnen de toegestane creditcard line.
4. De creditcard wordt gebruikt ter verkrijging van de faciliteiten en

voordelen welke door de Bank in verband met het gebruik van de creditcard beschikbaar worden gesteld.

5. De betaling met de creditcard kan op verschillende manieren plaatsvinden, namelijk:
 - a. door de creditcard te plaatsen in de kaartsleuf van een Pinautomaat, oftewel ATM;
 - b. door de creditcard in te steken oftewel te "dippen" in een POS-apparaat. Betalingen door met de creditcard te swipen geschiedt uitsluitend wanneer het POS-apparaat aangeeft dat dippen niet mogelijk is;
 - c. door online de gegevens van uw creditcard in te voeren.
 - d. contactloos door de kaart tegen het POS-apparaat aan te houden

9. TRANSACTIELIMIETEN

1. De (hoofd)kaarthouder kan te allen tijde telefonisch een verzoek indienen bij 4C's voor het instellen of aanpassen van de transactielimieten. Het call collect nummer is te vinden op de achterzijde van de creditcard.
2. Daarnaast kan de (hoofd)kaarthouder het verzoek tot het instellen van transactielimieten ook indienen bij de Bank tijdens de reguliere werktijden. Transactielimieten zijn bedoeld om het maximaal aantal transacties en de maximale bedragen per transactie binnen een bepaalde periode te beperken, met als doel de gevolgen van

misbruik van de kaart te minimaliseren.

10. ONDERTEKENEN VAN AANKOOPNOTA'S OF BETAALNOTA'S

1. Wanneer de creditcard wordt gebruikt voor aankopen of ter verkrijging van diensten en door de merchant vereist wordt dat de kaarthouder de aankoopnota ondertekent, zal de kaarthouder bij het nalaten hiervan aansprakelijk blijven voor betaling aan de Bank voor alle transacties waarvoor de creditcard rekening is gedebiteerd.
2. Merchants die rechtstreeks een overeenkomst hebben met Mastercard, kunnen nalaten om aan de kaarthouders te vragen om bij aankopen tot een bepaald bedrag de aankoopnota of kasopnamenota te ondertekenen, voornamelijk bij aankopen in supermarkten, fastfood zaken en discount stores (een winkel die producten tegen prijzen die lager zijn dan de normale marktwaarde verkopen), of verstrekken aan de kaarthouders geen aankoopnota of kasopnamenota, tenzij de kaarthouders nadrukkelijk erom vragen, of afzien van het innemen of inhouden van de aankoopnota of de kasopnamenota.

11. RESTITUTIE NOTA

1. De Bank zal de creditcard voor het verschuldigde bedrag alleen crediteren nadat de restitutenota van de merchant is ontvangen in verband met een creditcardtransactie.

2. Tenzij de restitutenota is verstrekt en naar de Bank is gestuurd, zal het volledige bedrag van de transactie aan de kaarthouder in rekening worden gebracht.
3. Een aanspraak van de kaarthouder jegens de merchant zal onder geen enkel beding leiden tot compensatie of tegenvordering tegen de Bank.

12. GEBRUIK VAN CREDITCARD BIJ EEN ATM

1. Elke keer dat de creditcard wordt gebruikt bij een Automatic Teller Machine (ATM), dient dit uitsluitend te gebeuren in overeenstemming met de geldende gebruiksvoorwaarden en -condities die op dat moment van toepassing zijn.
2. Specifiek mag bij opnames bij ATM's van de Bank de door de Bank met de kaarthouder afgesproken toegestane limiet niet worden overschreden.

13. ADMINISTRATIEKOSTEN BIJ CASH ADVANCE

1. Wanneer de creditcard wordt gebruikt voor het verkrijgen van een cash advance, is de kaarthouder een handling charge, bestaande uit administratiekosten over het opgenomen bedrag, verschuldigd aan de bank waarbij de cash advance is verkregen. Deze kosten hebben een bepaald minimum.

2. De maximale toegestane cash advance is afhankelijk van de vastgestelde limiet van de bank waar de opname plaatsvindt.

14. BETALING EN VERREKENING

1. De debitering voor het bedrag van alle creditcardtransacties en voor andere verplichtingen van de kaarthouder, evenals voor elk verlies dat de Bank lijdt als gevolg van het gebruik van de creditcard, wordt uitgevoerd op de 15e van iedere kalendermaand. De Bank behoudt zich het recht voor om de factureringsdatum te wijzigen. De Bank zal de kaarthouder schriftelijk of via een elektronisch medium op de hoogte stellen van elke wijziging.
2. De hoofdkarthouder is verplicht om alle door de Bank gedebiteerde bedragen te betalen, ongeacht of een aankoopnota of een cash advance nota wel of niet door de kaarthouder is ondertekend of ingediend.
3. De minimaal vereiste betaling zal bestaan uit het totaal verschuldigde bedrag aan het einde van een factureringsperiode, met inachtneming van één of meer van de onderstaande criteria:
 - a. een vast percentage van de openstaande schuld op de creditcard aan het einde van de factureringsperiode, of een ander tarief of bedrag dat de Bank naar eigen inzicht van tijd tot tijd aan de kaarthouder zal mededelen, en/of;
 - b. elk minimumbedrag van de openstaande schuld uit voorgaande factureringsperiodes die aan het einde van de

huidige facturingsperiode (hetzij volledig of gedeeltelijk) onbetaald is gebleven, en/of;

- c. elk bedrag dat verschuldigd is door overschrijding van de kredietlimiet, dat aan het einde van de huidige facturingsperiode onbetaald is gebleven, en/of;
- d. alle rente en andere geaccumuleerde kosten die volgens de voorwaarden van deze creditcard aan het einde van de huidige facturingsperiode opeisbaar zijn geworden.

15. REKENINGOVERZICHT

De (hoofd)kaarthouder kan via het klantenportaal van 4C's tot zes (6) maanden terug een overzicht van diens creditcard account(s) opvragen.

16. OVERSCHRIJDING VERVALDATUM

Bij overschrijding van de vervaldatum van de minimumbetaling zullen er kosten aan de kaarthouder worden doorberekend, berekend over de uitstaande schuld, ongeacht de facturingsperiode waaruit deze voortkomt.

17. LIMIETOVERSCHRIJDING

1. De creditcard line, inclusief alle kosten die aan de creditcard zijn toegerekend zoals vermeld in deze voorwaarden, mag te allen tijde niet door de (hoofd)kaarthouder worden overschreden

zonder voorafgaande goedkeuring van de Bank.

2. In geval van overschrijding van de vastgestelde creditcard line, is de kaarthouder verplicht de Bank de daaruit voortvloeiende kosten te betalen.

18. VOLGORDE DER BETALINGEN OP DE CREDITCARD REKENING

1. Betalingen op de creditcard rekening zullen in onderstaande volgorde worden aangewend:
 - a. interest op achterstallige betalingen met betrekking tot welke billing period dan ook;
 - b. interest op achterstallige bedragen aan het einde van de huidige billing period;
 - c. kosten op bedragen waarmee de creditcard line is overschreden;
 - d. jaarlijkse kosten en alle andere geaccumuleerde vergoedingen en kosten die onder toepassing van deze voorwaarden verschuldigd zijn en welke niet anderszins specifiek in deze clause zijn beschreven;
 - e. achterstallige bedragen met betrekking tot enige billing period;
 - f. bedragen waarmee de creditcard line is overschreden;
 - g. bedragen die verschuldigd zijn wegens achterstallige hoofdsom aan het einde van de huidige billing period.
2. Betalingen op creditcard rekening mogen giraal of bij de kassa's van de Bank worden verricht.

19. BEREKENING DER INTERESTEN

1. Interest zal worden berekend over het dagelijks verbruikte saldo gedurende de billing period.
2. Het gemiddelde dagelijkse saldo wordt berekend uitgaande van het beginsaldo elke dag, vermeerderd met de waarde van elke op die dag gepleegde creditcard transactie, en na aftrek van elke op die dag geboekte betalingen of crediteringen; alle saldi per die dag gedurende de billing period worden dan getotaliseerd en gedeeld door het aantal dagen in de billing period.
3. Interest zal worden berekend op basis van een maandelijks periodiek tarief over het gemiddelde dagelijkse saldo gedurende de billing period. De Bank behoudt zich het recht voor om het interest tarief te herzien. De kaarthouder wordt hiervan schriftelijk in kennis gesteld.
4. Er is geen interest verschuldigd over de bedragen die op de creditcard zijn gedebiteerd als het uitstaande saldo volledig is betaald op de vervaldatum zoals vermeld op het lopende factureringsafschrift van de (hoofd)kaarthouder. Bij het uitblijven van de betaling als vorenvermeld zal wel interest als hierboven beschreven verschuldigd zijn vanaf de datum van de creditcard transactie tot en met de datum van volledige betaling c.q. aanzuivering.

20. JAARLIJKSE KOSTEN

1. De (hoofd)kaarthouder van een creditcard is een jaarlijkse vergoeding verschuldigd aan de Bank wegens een aan hem verstrekte creditcard.
2. De vergoedingen als vermeld in de voorgaande leden zijn verschuldigd ongeacht of de creditcard al dan niet is gebruikt.
3. Een vergoeding conform de jaarlijkse kosten zal in rekening worden gebracht voor elke nieuwe creditcard en voor elke wegens verlies, diefstal, beschadiging of misbruik nieuw verstrekte creditcard. Evenzo wordt eenmalig kosten in rekening gebracht voor creditcards die de verzoeker bij de Bank niet heeft opgehaald.

21. ONTVANGST VAN CREDITCARD EN VOLMACHT

De Bank verstrekt aan onbevoegden geen creditcard dan aan degene te wiens name de creditcard is aangemaakt. Aan derden wordt de creditcard alleen verstrekt tegen overlegging van een authentieke volmacht of een door de notaris gelegaliseerde onderhandse volmacht van de volmachtgever waarin expliciet is opgenomen de personalia van de gevolmachtigde en de bevoegdheid van de gevolmachtigde om de creditcard in ontvangst te mogen nemen en het wachtwoord te mogen (doen) aanmaken. In dat geval wordt het wachtwoord aan de gevolmachtigde bekend en de kaarthouder neemt het risico daarvan op zich.

22. BLOKKEREN VAN CREDITCARD

1. Op de creditcard zal een blokkade wegens wanbeheer worden geplaatst wanneer er op de creditcard sprake is van een achterstand van twee opeenvolgende maanden of indien de saldoschuld de creditcard line overschrijdt.
2. De Bank zal de creditcard per direct blokkeren indien één van de volgende situaties zich voordoet of daarop gelijk:
 - a. wanneer de kaarthouder in strijd handelt met de overeenkomst alsook de wet- en regelgeving;
 - b. wanneer de creditcard door de kaarthouder als gestolen, verloren of vermist is opgegeven, rekeninghoudende met de geldende werktijden van de Bank. De kaarthouder is verplicht om binnen 24 uur te bellen met 4C's en de kaart door deze te laten blokkeren;
 - c. wanneer het openstaande saldo hoger is dan de bestedingslimiet;
 - d. wanneer de financiële situatie van de kaarthouder naar het oordeel van de Bank is verslechterd;
 - e. wanneer de kaarthouder failliet wordt verklaard of haar surseance van betaling wordt aangevraagd of wanneer op zijn vermogen executoriaal beslag is gelegd;
 - f. bij misbruik, niet-toegestaan of frauduleus gebruik van de creditcard;
 - g. bij het overlijden van de kaarthouder;
 - h. wanneer de kaarthouder Suriname metterwoon verlaat of op korte termijn daartoe van plan is;
3. Als de Bank uw Kaart blokkeert zal zij dit zo spoedig mogelijk laten weten, behoudens de gevallen waar zij een verantwoordingsverplichting heeft jegens het Openbaar Ministerie.
4. Als de Overeenkomst beëindigd is of uw creditcard geblokkeerd is:
 - a. moet u het openstaande saldo in één keer aan de Bank terugbetalen;
 - b. mag u uw creditcard niet meer gebruiken;
 - c. is uw creditcard ongeldig;
 - d. kunnen wij, een Acceptant of een Bank uw creditcard weigeren en/of innemen.
5. De (hoofd)kaarthouder kan de creditcard laten blokkeren:
 - a. door te allen tijde contact op te nemen met 4C's;
 - b. via internet- en mobile banking (bankmail) tijdens de reguliere werktijden van de Bank;
 - c. door persoonlijk bezoek bij één van de vestigingen van de Bank.
- i. wanneer de kaarthouder voor de Bank vertrokken is onbekend waarheen;
- j. wanneer de kaarthouder geen gevolg geeft aan een oproeping tot aanmelding bij de Bank;
- k. wanneer de kaarthouder betrokken is bij fraude of tegen hem een vervolging is ingesteld vanwege een strafbare feit of veroordeeld is voor een strafbare feit ongeacht de jurisdictie;

6. Indien de (hoofd)kaarthouder wederom gebruik wenst te maken van de creditcard, dan zal hij deze wederom laten deblokkeren door de Bank.

23. RECHTEN VAN DE KAARTHOUDER

Het is de (hoofd)kaarthouder te allen tijde toegestaan – om in geval van een overeengekomen minimum payment of fixed payment – het volledig op de creditcard uitstaande bedrag te betalen. Echter is de (hoofd)kaarthouder in elk geval gehouden om de minimum betaling, zoals aangegeven op zijn factureringsafschrift, op de aangegeven vervaldatum te betalen.

24. BEVOEGDHEDEN VAN DE BANK

1. Annuleren, weigeren, vernieuwen, vervangen, opschorten of beëindiging van creditcard.

De Bank behoudt zich het recht voor om uitsluitend te harer beslissing en zonder voorafgaande kennisgeving aan de kaarthouder de creditcard te annuleren, weigeren om opnieuw uit te geven, te vernieuwen of te vervangen, of het recht in te trekken om de creditcard langer te gebruiken, of enig verzoek voor autorisatie van of enige specifieke creditcard transactie af te wijzen c.q. te weigeren, opschorten of beëindiging en om elke zodanige intrekking of weigering te publiceren. Het is de Bank eveneens toegestaan het gebruik van de creditcard op

te schorten in geval van enige inbreuk op de voorwaarden van deze overeenkomst door een kaarthouder.

2. Intrekking van creditcard

- a. De creditcard blijft het eigendom van de Bank en moet op haar verzoek of op verzoek van iedere derde, handelende namens de Bank, door de (hoofd)kaarthouder binnen de door de Bank gestelde termijn te worden geretourneerd;
- b. De Bank is gerechtigd om, naast alle andere haar toekomende rechten, op schriftelijk verzoek van een (hoofd)kaarthouder elke aan een bevoegde gebruiker verstrekte creditcard in te trekken, de teruggaaf en/of inlevering van de creditcard aan de Bank te vorderen;

3. Debiteren van de creditcard rekening.

De Bank is bevoegd de creditcard rekening te debiteren voor alle kosten betrekking hebbende op de verwerving van de creditcard, vernieuwing en/of vervanging in het geval van verlies, diefstal, beschadiging of misbruik.

4. Wijziging van de limiet

De Bank is gerechtigd om de creditcard line te allen tijde te wijzigen. Van deze wijziging wordt de (hoofd)kaarthouder schriftelijk of middels gebruikmaking van een elektronische medium in kennis gesteld en wel tenminste vijftien (15) dagen vóór de ingangsdatum van die wijziging.

5. Periodiek afgeven van creditcard

De Bank is bevoegd om tot het moment van de beëindiging van de

overeenkomst elke kaarthouder steeds periodiek van een nieuwe creditcard te blijven voorzien.

6. Rechten

De rechten als vermeld in de voorgaande leden houden een uitbreiding in van alle andere rechten en/of maatregelen welke de Bank bezit, hetzij ter verhaal van uitstaande schulden, hetzij anderszins.

25. VERBODEN HANDELINGEN

De creditcard mag niet worden gebruikt voor betaling van enige illegale of verboden aankoop of voor transacties die kunnen leiden tot of aangemerkt kunnen worden als witwassen en/of financiering van terrorisme.

26. GEBRUIKSEVEILIGHEID, DIEFSTAL EN VERLIES

1. De kaarthouder zal alle mogelijke zorgvuldigheid in acht nemen om de gebruiksveiligheid van de creditcard te garanderen en zal voorkomen dat de PIN bekend wordt bij enig onbevoegd persoon. De kaarthouder zal het creditcard nummer niet aan derden onthullen dan voor het doel van een creditcard transactie of bij het rapporteren van een feitelijk verlies, diefstal of beschadiging van de creditcard.
2. In geval de creditcard zoek raakt, gestolen is, of om welke andere

reden dan ook aan misbruik is blootgesteld of als de PIN in strijd met deze voorwaarden is onthuld, dient de kaarthouder de Bank of één van haar filialen daarvan onmiddellijk in kennis te stellen. Een mondelinge kennisgeving heeft geen kracht tenzij het binnen 24 uren schriftelijk en/of digitaal wordt bevestigd aan de Bank. De aansprakelijkheid van de (hoofd)kaarthouder voor enig gebruik of misbruik van de creditcard voor toekomstige transacties zal eindigen nadat de Bank de schriftelijke en/of digitale bevestiging in duidelijk voor de Bank verstaanbare bewoordingen heeft ontvangen. Echter is de Bank niet aansprakelijk voor transacties die gepleegd zijn vóór deze schriftelijke en/of digitale bevestiging en bij de Bank ten tijde van de schriftelijke en/of digitale bevestiging nog niet bekend waren.

3. De kaarthouder zal alle in zijn bezit zijnde informatie met betrekking tot de omstandigheden van het verlies, diefstal of misbruik van de creditcard of onthulling van de PIN aan de Bank verstrekken en alle stappen die door de Bank noodzakelijk worden geacht ondernemen teneinde te helpen bij het herkrijgen van een vermiste creditcard. In geval van vermoedens van zulk een verlies, diefstal of misbruik is de Bank gerechtigd om de politie of een andere bevoegde autoriteit te voorzien van alle informatie die door die autoriteit nodig wordt geacht. Die informatie kan al dan niet met de creditcard rekening in verband staan.
4. De (hoofd)kaarthouder is gehouden om de veiligheidstips welke de Bank aan haar verstrekt stipt na te volgen. Indien de (hoofd)kaarthouder de veiligheidstips niet navolgt en er schade ontstaat voor de (hoofd)kaarthouder dan is de Bank niet verantwoordelijk.

27. AANSPRAKELIJKHEID

1. De Bank is niet aansprakelijk als de creditcard niet wordt gehonoreerd door een derde of enig andere financiële instelling of enige verkoper van goederen of diensten.
2. De Bank zal niet aansprakelijk zijn indien het haar niet mogelijk is haar verplichtingen na te komen ten gevolge van - hetzij direct dan wel indirect - een storing van enige apparatuur, dataverwerkingssysteem of transmissieverbinding of wegens bedrijfsgechillen of enige oorzaak gelegen buiten de macht- en invloedssfeer van de Bank, van haar agenten, medewerkers of subcontractors.
3. De (hoofd)kaarthouder is hoofdelijk aansprakelijk voor de gevolgen van het gebruik van de (additionele) creditcard als ware het door hemzelf gebruikt. Hij is eveneens aansprakelijk voor alle daaruit voortkomende bedragen en verliezen, geleden door de Bank, in verband met of voortkomend uit het gebruik van de creditcard (hetzij door een handeling of verzuim) door de bevoegde gebruiker. De Bank is gerechtigd om deze bedragen en verliezen op de creditcard rekening te debiteren.
4. De aansprakelijkheid van de (hoofd)kaarthouder jegens de Bank zal blijven bestaan tot dat alle schulden, van welke aard dan ook, voortvloeiende uit deze overeenkomst - inclusief maar niet beperkt tot interest en andere kosten - volledig zijn betaald.
5. De kaarthouder is volledig aansprakelijk voor schade die is ontstaan doordat hij frauduleus heeft gehandeld of als hij opzettelijk of met nalatigheid niet heeft voldaan aan een of meer verplichtingen die horen bij het gebruik van de creditcard. Er is sprake van nalatigheid onder andere in de volgende gevallen:
 - a. als de kaarthouder de PIN bewaart door deze op de kaart te schrijven of elders te noteren;
 - b. als de kaarthouder zijn creditcard nummer en PIN aan een derde geeft of door onzorgvuldigheid bekend laat worden.
6. De kaarthouder is volledig aansprakelijk indien hij de volgende beveiligingsmaatregelen niet in acht neemt:
 - a. wanneer hij er voor kiest om de beveiliging van de parameters volledig open te stellen, zal hij aansprakelijk zijn voor iedere transactie tijdens de periode van openstelling van de parameters;
 - b. wanneer hij de beveiligingsopties e-alert en sms-alert op 4C's online website niet activeert, zal hij volledig aansprakelijk zijn voor iedere schade op of met zijn creditcard.
7. De kaarthouder is volledig aansprakelijk voor de plaats waar, de wijze waarop en voor welke betaling hij zijn creditcard gebruikt.
8. De kaarthouder is volledig aansprakelijk voor de schade die hij lijdt als gevolg van het plegen van online betalingen via onbeveiligde of niet adequaat beveiligde websites.

28. KENNISGEVINGEN EN OVERIGE CORRESPONDENTIES

Elke kennisgeving aan de (hoofd)kaarthouder zal schriftelijk en/of digitaal gestuurd worden naar het aan de Bank opgegeven adres of emailadres. Onder digitale post wordt verstaan het verzenden van documenten per e-mail, sms en whatsapp. De kennisgeving en/of post zal worden geacht te zijn bezorgd binnen achtenveertig (48) uur te rekenen vanaf het moment van de postverzending.

29. VERPLICHTINGEN VAN DE KAARTHOUDER

1. De kaarthouders zijn verplicht om in te loggen in de 4C's online website om de gepleegde transacties te controleren, alsmede het saldo op de creditcard.
2. Elke vraag aangaande enige transactie moet door de (hoofd)kaarthouder binnen dertig (30) kalenderdagen na de datum van de transactie schriftelijk en/of digitaal ter kennis van de Bank worden gebracht. Na die periode is de Bank niet verplicht enige vraag terzake in behandeling te nemen.
3. De Bank zal een vergoeding in rekening brengen voor het drukken van een rekeningafschrift indien de kaarthouder zulks verlangt.

30. GELDIGHEIDSDUUR VAN DE CREDITCARD

1. De creditcard wordt uitgegeven voor de duur van twee (2) jaar.
2. Bij expiratie van de creditcard wordt deze automatisch en van rechtswege onbruikbaar.
3. Bij het bereiken van de expiratedatum zal de creditcard automatisch worden vernieuwd en de kosten voor deze nieuwe kaart komen voor rekening van de kaarthouder.
4. Indien de kaarthouder geen vernieuwing van zijn creditcard wenst, dient hij dat minimaal twee maanden voorafgaand aan de expiratedatum van de creditcard aan de Bank kenbaar te maken.
5. De geldigheidsduur van de creditcard houdt geen verband met de looptijd van deze overeenkomst.

31. GEBRUIK VAN DE CREDITCARD IN HIGH RISK LANDEN EN MERCHANTS

1. High risk landen vormen een groot gevaar en risico voor fraude. creditcard transacties in high risk landen en/of met personen, weblinks, merchants (ook online transacties) kunnen nadelige gevolgen met zich meebrengen voor de kaarthouder. Daarom wordt het gebruik van creditcard in of met high risk landen met betrekking tot personen, weblinks, merchants door de Bank sterk afgeraden. Kaarthouders plegen transacties in high risk landen en/of merchants uitsluitend op eigen risico. De Bank stelt zich op

generlei wijze aansprakelijk voor de gevolgen die door het gebruik van de creditcard in of met high risk landen en/of merchants kunnen voortvloeien voor de kaarthouder. De Bank verstrekt aan de kaarthouder een overzicht van deze high risk landen en/of merchants. Het behoort tot de zorgplicht van de kaarthouder om bij de Bank steeds te informeren naar de high risk landen en/of merchants.

2. De kaarthouder dient te allen tijde kennis te nemen van landen die door 4C's als high risk landen worden aangemerkt, alsook van de personen, weblinks en merchants. Hiervoor dient de kaarthouder contact op te nemen met Bank.

32. DISPUUT TUSSEN KAARTHOUDER EN MERCHANT

1. Elk dispuut tussen een kaarthouder en een merchant met betrekking tot een creditcard transactie dient door de kaarthouder onderbouwd te worden ingediend bij de Bank die tussen beiden als intermediair fungeert. De Bank stuurt het gedisputeerd geval met alle onderliggende documenten naar 4C's voor onderzoek en besluit. Onder het gedisputeerd geval tussen de kaarthouder en de merchant wordt mede begrepen disputen betreffende mogelijke fraude gevallen. De Bank zal in geval van zulk een dispuut te allen tijde volledig gevrijwaard zijn met betrekking tot de vorderingen uit het dispuut voortvloeiende, ongeacht of die aanspraak van de vordering te gelde wordt gemaakt door de kaarthouder, de merchant of door enige derde.

2. De kaarthouder dient een dispuut schriftelijk gemotiveerd binnen 60 dagen na de transactiedatum in te dienen bij de Bank. De Bank geleidt het dispuutverzoek door naar 4C's voor onderzoek. Na ontvangst van het resultaat van het onderzoek wordt de kaarthouder door de Bank daarvan in kennis gesteld. Dit onderzoek kan minimaal 30 dagen en maximaal 120 dagen in beslag nemen.

33. DUURZAAMHEIDSCLAUSULE

De klant verbindt zich ertoe om:

1. schade mitigatie op een duurzame manier toe te passen binnen zijn bedrijfsvoering waarbij schade aan de natuur, de openbare diensten of aan het welzijn van de personen die met hem werken en die in de omgeving van zijn bedrijvigheden wonen, zoveel mogelijk wordt vermeden, verminderd en gecompenseerd.
2. met betrekking tot milieu
 - a. te voldoen aan de geldende wet- en regelgeving, in het bijzonder de voorschriften op het gebied van milieubescherming, arbeidsomstandigheden, gezondheid, veiligheid en hygiëne;
 - b. de hoeveelheid afval te verminderen door procesverbetering of recycling;
 - c. voorzorgsmaatregelen te nemen bij het verwijderen van afval en het niet dumpen van vloeibaar of vast afval op openbare plaatsen;
 - d. processen te vermijden, verminderen en beheren die de lucht

- e. vervuilen;
 - f. maatregelen te nemen om zijn eigen gezondheid en die van zijn arbeiders / klanten / omwonenden als gevolg van zijn bedrijvigheden in balans c.q. goede toestand te houden;
 - g. (giftige) chemicaliën onder de juiste beveiliging te gebruiken en deze op een juiste manier bewaren;
 - h. te voldoen aan aanvaarde normen en voorschriften met betrekking tot landbewerking en het voorkomen van landerosie of landafbraak.
3. met betrekking tot mensenrechten
- a. de Universele Verklaring van Rechten van de Mens en overige mensenrechten verdragen te erkennen en na te leven;
 - b. de gelijkheid van alle mensen ongeacht ras, kleur, geslacht, godsdienst, politieke opinie, sociale afkomst of elk andere toestand te erkennen;
 - c. dwangarbeid, verplichte arbeid, kinderarbeid en discriminatie op de werkvloer niet toe te passen c.q. uit te bannen.
4. met betrekking tot arbeidsrechten
- a. te voldoen aan de geldende wet- en regelgeving, in het bijzonder die op het gebied van arbeidsomstandigheden, gezondheid, veiligheid en hygiëne;
 - b. zorg te dragen voor een balans tussen werk en privéleven van werknemers;
 - c. zorg te dragen voor een rechtvaardige beloning op grond van de geleverde arbeidsprestaties;
 - d. dat alle machines en apparatuur professioneel bediend en

onderhouden zullen worden met inachtneming van de juiste (veiligheids)maatregelen.

5. met betrekking tot corruptie
- a. te voldoen aan de wet- en regelgeving op het gebied van anti-corruptie en belastingen;
 - b. te voorkomen dat corruptie en omkoping plaatsvinden;
 - c. handelen naar eerlijkheid en integriteit te bevorderen.

6. Naleving

De gebruiker verklaart dat de Bank gerechtigd is om de lokaliteiten alwaar zijn bedrijvigheden plaatsvinden te bezoeken om zijn activiteiten te waarnemen en te toetsen op de punten genoemd onder 1 tot en met 5.

34. COMPLIANCEBEDING

De klant is verplicht om gedurende het bestaan van de klantrelatie zich te allen tijde te onderwerpen aan alle geldende procedures en wet- en regelgeving ter voorkoming van witwassen, financiering van terrorisme, corruptie, belastingcriminaliteit, omkoping en alle daaraan onderliggende delicten. De klant is tevens verplicht om aan de Bank te allen tijde actief zijn medewerking te verlenen in het kader van door de Bank in te stellen onderzoeken, toetsingen en evaluaties met betrekking tot de genoemde handelingen, hetgeen ondermeer inhoudt het verstrekken van alle door de Bank gevraagde informatie, alsmede het verklaren en/of onderbouwen daarvan. In geval van weigering kan de Bank de relatie beëindigen.

35. FRAUDE, OMKOPING, CORRUPTIE EN OPLICHTING

1. Gebruiker verbindt zich ertoe om zich niet schuldig te maken aan iedere handeling c.q. activiteit die fraude, omkoping, corruptie en oplichting teweeg brengt, tot gevolg heeft of stimuleert.
2. De gebruiker verklaart de wetenschap te dragen dat de bank:
 - a. zich zoveel mogelijk onderwerpt aan het zorgvuldigheidsbeginsel en vanwege haar (maatschappelijke) zorgplicht jegens haar klanten en aandeelhouders, de bank de plicht heeft aanvaard voor de bescherming van de financiële belangen van genoemde stakeholders. Derhalve voert de bank met betrekking tot de in lid 1 genoemde delicten een zero-tolerance beleid.
 - b. het noodzakelijk acht dat strafbare feiten c.q. frauduleuze gedragingen welke die belangen genoemd onder lid 2a bedreigen of schaden, zoveel mogelijk diepgaand worden onderzocht en tegen de plegers en medeplegers daarvan strafrechtelijke opsporing en vervolging worden ingesteld met als doel sanctionering.
3. Onder plegers en medeplegers in lid 2b worden aangemerkt alle natuurlijke – en rechtspersonen die de strafbare feiten plegen, zich schuldig maken aan opzettelijke deelneming daaraan, het aanzetten tot het begaan daarvan, medeplichtigheid daaraan, uitlokking daarvan en poging tot die strafbare handeling.

36. WIJZIGING VAN CONTACTGEGEVENS EN OVERIGE WIJZIGINGEN

1. De (hoofd)kaarthouder is gehouden om de Bank onmiddellijk schriftelijk in kennis te stellen van wijzigingen in contactgegevens (zoals naams- of adreswijziging of wijziging van telefoonnummer en het e-mailadres) en overige wijzigingen die belangrijk zijn voor de overeenkomst. Bij het nalaten om zulks te doen, zal de Bank niet aansprakelijk zijn voor enige schade die ten gevolge daarvan mocht ontstaan voor de (hoofd)kaarthouder.
2. De Bank mag de overeenkomst binnen de wettelijke grenzen wijzigen en is verplicht op zo korte termijn de kaarthouder daarvan in kennis te stellen. Indien de kaarthouder niet akkoord gaat met de wijzigingen mag hij de overeenkomst opzeggen. De kaarthouder dient de opzegging schriftelijk en/of digitaal te doen toekomen aan de Bank. Als de overeenkomst niet binnen 2 (twee) weken na de ingangsdatum is opgezegd, betekent dit dat de kaarthouder met de wijzigingen heeft ingestemd.

37. GEDEELTELIJKE ONGELDIGHEID

In geval van nietigheid van één of meerdere bepalingen van deze voorwaarden, blijven de overige bepalingen onverkort van kracht. Partijen verplichten zich voor alsdan om binnen 14 werkdagen met elkaar in overleg te treden over nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige bepaling(en), waarbij zoveel als mogelijk de strekking van deze voorwaarden behouden blijft. Indien de kaarthouder op welke

wijze dan ook nalaat om hieraan mee te werken, zal Bank na het verstrijken van de 14 werkdagen gerechtigd zijn zelfstandig en eenzijdig tot wijziging van de voorwaarden over te gaan ter vervanging van de nietige bepalingen.

38. KOSTENOVERZICHT

1. Alle kosten en vergoedingen, genoemd in deze creditcard voorwaarden berusten bij de Bank. De kaarthouder is gerechtigd om te allen tijde te informeren over deze kosten.
2. De Bank behoudt zich het exclusieve recht voor om de kosten en vergoedingen aan te passen c.q. te wijzigen zodra de marktomstandigheden en/of andere kostenverhogende maatregelen haar daartoe aanleiding geven.

39. WIJZIGING VAN DEZE VOORWAARDEN

1. De Bank is bevoegd om deze voorwaarden te wijzigen, ongeacht of een gelijke wijziging is gemaakt in de overeenkomst en/of voorwaarden met enige andere (hoofd)kaarthouder(s), mits de (hoofd)kaarthouder van die wijziging ten minste vijftien (15) dagen vooraf in kennis is gesteld.
2. Indien een (hoofd)kaarthouder niet instemt met de in lid 1 genoemde wijziging, is hij bevoegd de overeenkomst op te zeggen

en tot afwikkeling van de creditcard relatie overgaan.

3. Indien een (hoofd)kaarthouder nalaat om de overeenkomst binnen vijftien (15) dagen na in kennisstelling op te zeggen, wordt hij bij het verstrijken van die termijn geacht in te stemmen met de wijziging en worden de gewijzigde voorwaarden bindend voor de hoofdkaarthouder en/of voor een bevoegde gebruiker.

Finabank hoofdkantoor Dr. Sophie Redmondstraat 59-61 T.: (+597) 472266

Finabank filialen

Finabank Zuid Mr. J. Lachmonstraat 49 T.: (+597) 430300

Finabank Noord Hoek Jozef Israëlstraat/Kristalstraat T.: (+597) 455169

Finabank Nickerie A.K. Doerga Sawhstraat 72 T.: (+597) 230027

Finabank Wanica Indira Ghandiweg 144 T.: (+597) 581885

Website: www.finabanknv.com

E-mail: customercare@finabanknv.com

Finabank Online

Finabank Facebook Messenger

Finabank Mobile Banking

Finabank Online Banking

Website: www.finabanknv.com

E-mail: customercare@finabanknv.com

